

Checkliste Förderantrag

für Einzelanträge nach KultFörL M-V (Anlage 2b)

- Antrag (Anlage 2b) vollständig ausgefüllt
 - Unterschrift (Berechtigte laut VR/HR-Auszug)
- Projektkonzeption (beinhaltet)
 - Projektbeschreibung mit Zielsetzung
 - Begründung der landesweiten Bedeutung & des öffentlichen Interesses
 - Art der Aktivitäten
 - Ort des Projekts
 - Projektzeitraum (noch nicht begonnen; bis zu 24 Monate bei Grundversorgung und überregionalen Projekten; bis 12 Monate bei sonstigen herausragenden Projekten)
- Erklärung über andere in Anspruch genommene oder beantragte Fördermittel
- Satzung (aktuell)
- aktueller Vereinsregisterauszug, Handelsregisterauszug oder Vertretungsberechtigung (Stiftungsbehörde)
- ggf. Anerkennung der Gemeinnützigkeit (Freistellung)
- ggf. Erklärung der Vorsteuerabzugsberechtigung (Finanzamt)
- ggf. Beantragung eines vorzeitigen Maßnahmebeginns (auf Antrag Anlage 2b)
- Stellungnahme der Kulturverwaltung des Landkreises / der kreisfreien Stadt (Ausnahme Landesverbände / Projekte ohne örtliche Bindung)

Servicecenter Kultur der KARO gAG in der FRIEDA 23
Friedrichstraße 23, 18057 Rostock

Kontakt: Hendrik Menzl, Raum 2.09 / Tel.: 0381 20354-09 / Mail: info@servicecenter-kultur.de